

Φόρος Εισοδήματος  
ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΣΕΩΝ

(Σύμφωνα με τον Κανονισμό 6 των περί Παρακρατήσεως Φόρου εξ Αποδοχών  
Κανονισμών του 1964 και 1973 )



Καλείστε όπως συμπληρώνετε και υποβάλλετε απαραίτητα προς το Τμήμα Είσπραξης Φόρων του Τ.Ε.Π. το έντυπο αυτό, μαζί με κάθε πληρωμή που αφορά μηνιαίες παρακρατήσεις φόρου από αποδοχές.

Α.Φ.Τ. Εργοδότη ..... Τηλ. Επικοινωνίας .....  
Επωνυμία Εργοδότη.....  
Διεύθυνση.....

ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΕΤΟΣ	<input type="text"/>	<input type="text"/>									
ΜΗΝΑΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ	<input type="text"/>	<input type="text"/>									
ΠΛΗΡΩΤΕΟ ΠΟΣΟ											
<table border="1"><tr><td>Φόρος Εισοδήματος Για έτη μέχρι 2007 Κώδικας 0100</td><td>Φόρος Εισοδήματος Για έτη από το 2008 Κώδικας 0100</td><td>Έκτακτη εισφορά Υπαλλήλων Ιδιωτικού Τομέα Κώδικας 0111</td></tr><tr><td>αριθμητικά £....., ..... σεντ</td><td>αριθμητικά €....., ..... cent</td><td>αριθμητικά €....., ..... cent</td></tr><tr><td>..... ..... .....£ και .....σεντ</td><td>..... ..... .....€ και .....cent</td><td>..... .....€ και .....cent</td></tr></table>	Φόρος Εισοδήματος Για έτη μέχρι 2007 Κώδικας 0100	Φόρος Εισοδήματος Για έτη από το 2008 Κώδικας 0100	Έκτακτη εισφορά Υπαλλήλων Ιδιωτικού Τομέα Κώδικας 0111	αριθμητικά £....., ..... σεντ	αριθμητικά €....., ..... cent	αριθμητικά €....., ..... cent	..... ..... .....£ και .....σεντ	..... ..... .....€ και .....cent	..... .....€ και .....cent		
Φόρος Εισοδήματος Για έτη μέχρι 2007 Κώδικας 0100	Φόρος Εισοδήματος Για έτη από το 2008 Κώδικας 0100	Έκτακτη εισφορά Υπαλλήλων Ιδιωτικού Τομέα Κώδικας 0111									
αριθμητικά £....., ..... σεντ	αριθμητικά €....., ..... cent	αριθμητικά €....., ..... cent									
..... ..... .....£ και .....σεντ	..... ..... .....€ και .....cent	..... .....€ και .....cent									

ΔΗΛΩΣΗ

Δηλώνω ότι όλα τα στοιχεία που περιέχονται στην κατάσταση αυτή είναι αληθή και ορθά.

--- Εσωκλείω το συνολικό ποσό των €.....

σε μετρητά\*  με πιστωτική κάρτα\*  με τραπεζική επιταγή με αριθμό\*   
που αντιπροσωπεύει το ποσό του φόρου που παρακρατήθηκε από τις απολαβές των υπαλλήλων μου.

..... Υπογραφή ..... Τίτλος ..... Ημερομηνία .....

ΟΔΗΓΙΕΣ ΚΑΙ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

1. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΝΤΥΠΟΥ

Το έντυπο συμπληρώνεται από τον εργοδότη για κάθε μήνα χωριστά. Ο μήνας αναφοράς είναι ο μήνας για τον οποίο έγινε η αποκοπή.

Για φορολογικά έτη μέχρι το 2007 παρακαλώ συμπληρώστε τα ποσά σε Κυπριακές Λίρες. Το ποσό θα μεταφραστεί σε Ευρώ κατά την καταχώρηση για σκοπούς είσπραξης στα ταμεία του ΤΕΠ χρησιμοποιώντας την ισοτιμία €1 = £0,585274. Από το 2008 συμπληρώστε τα ποσά σε Ευρώ μόνο.

2. ΠΛΗΡΩΜΗ ΦΟΡΟΥ

Οι πληρωμές μπορούν να γίνουν σε μετρητά, με πιστωτικές κάρτες ή με επιταγές. Οι επιταγές θα πρέπει να είναι πληρωτέες στο "Διευθυντή Τμήματος Εσωτερικών Προσόδων" και να διγραμμίζονται (crossed). Ο φόρος που οφείλεται πληρώνεται σε οποιοδήποτε Γραφείο Είσπραξης Φόρων του Τμήματος Εσωτερικών Προσόδων στις πιο κάτω διευθύνσεις:

Λευκωσία - Μέγαρο Λόρδος, γωνία Βυζαντίου, Αιπείας & Αργυροκάστρου, 2064 Στρόβολος	Τηλ. 22407727
Λεμεσός - 16 <sup>ης</sup> Ιουνίου 3, 3022 Λεμεσός	Τηλ: 25803827
Λάρνακα - Λεωφόρος Γεώργιου Γρίβα Διγενή 42, 6045 Λάρνακα.	Τηλ: 24803502
Πάφος - Νεοφύτου Νικολαΐδη Κτίριο Γ, 8011 Πάφος	Τηλ: 26804425
Αμμόχωστος - Ιπποκράτους 2, 5380 Δερύνεια.	Τηλ. 23812146